

Informations importantes sur le déroulement de l'examen 2024

- **Remise des solutions à la fin du temps imparti pour l'examen**
Vous devez inscrire votre nom et votre numéro de candidat sur toutes les feuilles de solutions avant de les remettre. Placez toutes les feuilles de solutions dans l'enveloppe à rendre. Veuillez cacheter l'enveloppe et ne pas utiliser de trombones ou d'agrafes. Plus aucune autre feuille n'est acceptée après coup.
- **Moyens auxiliaires autorisés de façon généralisée (selon la liste des moyens auxiliaires)**
Plumes, stylos à bille, crayons de couleur et feutres, surligneurs, tipp-ex ou rollers de correction, règles et calculatrices de poche sans programmation textuelle et chronomètres silencieux sont des moyens auxiliaires autorisés de façon généralisée et peuvent être utilisés lors de chaque partie de l'examen.
- **Obligation de décliner son identité**
Avant chaque examen, placez votre **pièce d'identité valide avec photo** dans le coin supérieur droit de votre pupitre, à côté de votre numéro de candidat.
- **Les appareils et moyens de communication électroniques ne sont pas autorisés**
Pendant les examens, aucun moyen auxiliaire électronique (Tablettes, téléphones portables, smart-watches, écouteurs à réduction de bruit électronique, etc.) n'est autorisé. Pendant l'examen, tous les moyens de communication sont éteints et rangés dans le sac déposé sur le sol.
- **Les écouteurs ne sont autorisés que pour l'atténuation du bruit**
Les écouteurs ne doivent être portés que pour atténuer le bruit. Il n'est pas permis d'écouter de la musique. Toutes les fonctions électroniques ou Bluetooth (noise cancelling) doivent être désactivées.
- **Justification des solutions**
Les calculs et les méthodes de résolution doivent être mis en évidence par écrit. Cela permet aux entités responsables des examens d'évaluer votre travail dans sa globalité. Pour les calculs, veuillez utiliser les feuilles de solutions ou les feuilles complémentaires fournies spécialement à cet effet. N'écrivez que sur le recto de chaque feuille.
- **Documents d'examen**
Il est permis d'emporter les documents d'examen avec soi après l'examen, à moins qu'ils ne contiennent des pages de solutions intégrées.
- **Ecrivez clairement et lisiblement**
Les réponses qui ne peuvent pas être comprises ou interprétées sans équivoque par les experts ne seront pas prises en compte lors de la correction de vos travaux.
- **Interdiction de parler**
Pendant la durée de l'examen, une interdiction généralisée de parler doit être respectée, même en dehors des salles d'examen.
- **Horaire**
L'horaire des différentes épreuves écrites est le suivant:

Lundi 11.03.2024	Mardi 12.03.2024
09 h 15 Accueil	07h 50 Accueil
09 h 30 Etude de cas guidée, planification (open book)	08h 00 Bases (pas d'autres moyens auxiliaires)
12 h 30 Pause de midi	10 h 00 Pause
14 h 00 Etude de cas guidée, mise en oeuvre (open book)	11 h 00 Exercice de la boîte aux lettres (pas d'autres moyens auxiliaires)
16 h 00 Fin	12 h 30 Pause de midi
	14 h 00 Etude de cas guidée, planification M et V (open book)
	17 h 00 Fin
- **Passages aux toilettes**
Un passage aux toilettes pendant les épreuves est autorisé, mais à débiter du temps imparti pour l'examen. Il doit être signalé à l'avance au personnel de surveillance par un signe de la main.
- **Sortie de la salle d'examen**
Pendant les 15 dernières minutes de chaque partie de l'examen, il est interdit de quitter la salle d'examen. A la fin de l'examen, il est particulièrement important que vous restiez assis à votre place, afin que les personnes chargées de la surveillance puissent ramasser vos examens sans être entravées dans leur déplacement. Veuillez laisser le passage libre entre les tables.

Important: toute personne qui enfreint les présentes règles de comportement encourt l'exclusion de l'examen sur demande de la commission d'examen.